

Osnovna škola Hrvatski sokol
Vladimira Nazora 185
Podgajci Podravski

PRAVILNIK O KUĆNOM REDU

Na temelju članka 58. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi («Narodne novine» broj 87/08, 86/09, 92/10,105/10, 90/11, 16/12 , 86/12, 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20. i, 152/22. i 156/23) i članka 55. Statuta Osnovne škole Hrvatski sokol (u daljnjem tekstu: Škola), nakon provedene rasprave na Učiteljskom vijeću, Vijeću roditelja i Vijeću učenika, Školski odbor na sjednici održanoj 30. rujna 2024. donio je :

Pravilnik o kućnom redu

OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Kućnim redom Škole uređuju se:

1. Pravila i obveze ponašanja za vrijeme boravka u Školi
2. Radno vrijeme
3. Prava i obveze učenika
4. Organiziranje i provedba dežurstava
5. Postupanje prema imovini Škole
6. Postupanje u slučaju povrede Kućnog reda

Članak 2.

Ovaj Kućni red odnosi se na sve osobe za vrijeme njihova boravka u Školi. S odredbama ovog Kućnog reda razrednici su dužni upoznati učenike i njihove roditelje.

Članak 3.

Odredbe ovog Kućnog reda glede rodne pripadnosti neutralne su i odnose se na osobe oba spola.

PRAVILA I OBVEZE PONAŠANJA ZA VRIJEME BORAVKA U PROSTORU ŠKOLE

Članak 4.

Učenici, radnici Škole te druge osobe mogu boraviti u prostoru Škole samo tijekom radnog vremena Škole, osim u slučajevima organiziranih aktivnosti kao i u drugim slučajevima o čemu odlučuje ravnatelj Škole.

Članak 5.

U prostoru Škole zabranjeno je:

- pušenje
- pisanje po zidovima i inventaru Škole
- urezivanje u školski namještaj,
- bacanje izvan koševa za otpatke papira, žvakaćih guma i sl.
- nošenje oružja
- unošenje i konzumiranje alkohola, narkotičnih sredstava i energetske pića
- unošenje sredstava, opreme i uređaja koji mogu izazvati požar i eksploziju
- igranje igara na sreću i sve vrste kartanja
- unošenje tiskovina nepoćudnog sadržaja

- prodaja i promidžba svih proizvoda koji nisu u skladu s ciljevima odgoja i obrazovanja
- prisvajanje tuđih stvari
- svi oblici psihičkog i fizičkog nasilja i drugi oblici neprimjerenog ponašanja

Učenici ne smiju bez odobrenja ravnatelja dovesti u Školu strane osobe. Svim osobama zabranjeno je dovesti životinje u prostorije i okoliš Škole, osim u iznimnim slučajevima ako je to u svrhu odgojno obrazovnog rada odnosno uz posebno odobrenje ravnatelja.

Članak 6.

Radnici i učenici Škole dužni su se kulturno odnositi prema roditeljima i drugim osobama koje borave u Školi.

Također, radnici, roditelji i ostali posjetitelji škole dužni su primjerenom se odijevati.

RADNO VRIJEME

Članak 7.

Radno vrijeme Škole je od 06:00 do 16:00 sati. U slučaju najma sportske dvorane, radno vrijeme se produljuje do najduže 21,00.

Članak 8.

Radnici su dužni dolaziti na posao i odlaziti s posla prema rasporedu radnog vremena.

Način evidencije nazočnosti na radu određuje ravnatelj u skladu s važećim propisima.

Članak 9.

Roditelji mogu razgovarati s učiteljima Škole isključivo u prostoru Škole u dane primanja roditelja prema rasporedu informacija o kojemu roditelji moraju biti obaviješteni na roditeljskim sastancima te putem web stranice Škole, a uz prethodnu najavu. Izuzev kada roditelj iz opravdanih razloga ne može doći osobno, razgovor se može obaviti i telefonski.

Iznimno u opravdanim slučajevima roditelji mogu razgovarati s učiteljima i u vrijeme koje odredi razrednik odnosno predmetni učitelj.

PRAVA I OBVEZE UČENICA/CE

Članak 10.

Učenici mogu boraviti u Školi u vrijeme koje je određeno za nastavu i ostale oblike odgojno obrazovnog rada.

Učenik je dužan doći u Školu najkasnije 10 minuta prije početka nastave, a napustiti Školu najkasnije 15 minuta nakon završetka školskih obveza.

Članak 11.

Učenik je dužan:

- kulturno se ponašati za vrijeme boravka u Školi i izvan nje
- održavati čiste i uredne prostore Škole

- dolaziti uredan u Školu
- nakon dolaska u Školu odjevne predmete i osobne stvari odložiti na mjesto određeno za tu namjenu
- po dolasku u školu moraju se preizuti u papuče, ne u tenisice.
- mirno ući u učionicu najmanje pet minuta prije početka nastave i pripremiti se za rad
- pratiti nastavu i ostale oblike neposrednog odgojno obrazovnog rada te savjesno i odgovorno izvršavati sve obveze
- pristojno se odnositi prema učiteljima i drugim radnicima Škole te ostalim učenicima
- savjesno se odnositi prema imovini Škole.

Članak 12.

Učenik je u prvom tjednu nastave dužan donijeti preoubuču i odložiti je u garderobni ormar.

Na znak za početak nastave učenici su obvezni biti na svojim mjestima i pripremiti pribor za rad.

Učenici se u znak pozdrava moraju ustati u trenutku ulaska učitelja u učionicu.

Svaki učenik ima svoje mjesto rada, koje može promijeniti samo uz dopuštenje razrednika.

U kabinet učenici ulaze samo u prisustvu učitelja.

Članak 13.

Učenici koji su zakasnili na nastavu, trebaju tiho ući u učionicu i ispričati se učitelju.

Članak 14.

Tijekom nastave učenici ne smiju razgovarati, šaptati, dovikivati se, prepirati i šetati po razredu.

Učenik koji želi nešto pitati ili priopćiti, treba svoju namjeru pokazati podizanjem ruke.

Učenik kojega je učitelj prozvao dužan je ustati.

Članak 15.

Učenici za vrijeme nastave ne smiju koristiti informacijsko – komunikacijske uređaje tijekom odgojno – obrazovnog rada osim ako je to u službi nastave.

Članak 16.

Učitelj ne smije za vrijeme nastave slati učenike izvan prostora Škole ili ga kažnjavati udaljavanjem iz učionice.

U slučaju neprimjerenog ponašanja učenika treba uputiti pedagoškoj službi.

Članak 17.

Učenici ne smiju bez dopuštenja ulaziti u zbornicu, ured ravnatelja i tajnika.

Članak 18.

Učenici imaju pravo na veliki odmor i male odmore između nastavnih sati. Mali odmor traje pet minuta, a veliki odmor 10 minuta.

Za vrijeme odmora učenici ne smiju napuštati zgradu ili dvorišni prostor škole.

Članak 19.

Kod napuštanja učionice učenici moraju ponijeti svoje stvari i spremiti ih u svoj garderobni ormarić. Svaki učenik ima svoj ključ koji je dužan čuvati.

Škola nije odgovorna za nestanak stvari i novca učenika za vrijeme njihova boravka u školi.

Članak 20.

U razrednom odjelu tjedno se određuju dva redara.

Redare određuje razrednik prema abecednom redu.

Redari:

- pripremaju učionicu za nastavu, brišu ploču i donose prema potrebi nastavna sredstva i pomagala
- izvješćuju dežurnog učitelja o nenazočnosti učitelja na nastavi
- prijavljuju učiteljima početkom svakog nastavnog sata nenazočne učenike
- izvješćuju učitelja o nađenim predmetima (knjigama, bilježnicama, odjeći i sl.)
- nakon završetka nastave posljednji napuštaju učionicu uz prethodnu provjeru ispravnosti učionice, oštećenja zidova, klupa, stolica i ostaloga inventara te o uočenim oštećenjima izvješćuju dežurnog učitelja, tajnika ili domara škole
- za vrijeme odmora provjetravaju učionicu
- svakog učenika koji se ne pridržava reda, ovlaštenu su prijaviti dežurnom učitelju.

Članak 21.

Učenicima je zabranjeno po učionicama, stepeništu i hodniku trčati, valjati se, klizati, vikati, zviždati, utrčavati u druge razrede i činiti druge slične radnje jer time narušavaju mir i red, ruše svoj ugled, ugled razreda, ugled škole u cjelini i ugled svojih roditelja, a mogu unesrećiti sebe i druge učenike.

Članak 22.a .

Tijekom nastavne godine učenici su dužni primjereno se odijevati. Pod primjerenim odijevanjem podrazumijeva se nošenje majice primjerene dužine (da pokriva trbuh), kratki rukav, nije dozvoljena uska, provokativna odjeća naglašenog dekoltea . Nošenje suknji - najkraće dužine dva prsta iznad koljena i nošenje bermuda za dječake. Nošenje kratkih hlača iznad koljena tijekom boravka u školi nije primjereno niti za dječake niti za djevojčice.

U slučaju da učenik dođe u školu neprimjereno odjeven o navedenom se obavještava roditelj učenika.

Ukoliko se ponovi isti prekršaj , učeniku će biti izrečena pedagoška mjera zbog nepoštivanja Pravilnika o kućnom redu.

Članak 23.

U Školu koja je odgojno-obrazovna institucija učenicima nije dopušteno dolaziti našminkani i lakiranih/umjetnih noktiju. U slučaju prvog nepoštivanja navedenog pravila roditelj učenika će biti obaviješten o navedenom događaju.

U slučaju da učenik i nakon usmene opomene učitelja dođe u Školu našminkan, isti će se uputiti da skine šminku u Školi, obavijestit će se roditelji. U slučaju ponovljenog kršenja kućnog reda, učeniku će biti izrečena pedagoška mjera zbog nepoštivanja Pravilnika o kućnom redu.

Svaki razrednik dužan je na satu razrednika upoznati učenike što pretpostavlja primjereno odijevanje i ponašanje.

Nakon nastave tjelesne kulture, učenici su dužni presvući se iz opreme za tjelesnu i zdravstvenu kulturu, u primjerenu odjeću predviđenu ovim Pravilnikom.

Članak 24.

Učenik ne smije u prostoru Škole koristiti mobitel ili druge slične aparate jer će mu u protivnom isti biti oduzet do dolaska roditelja na razgovor u Školu.

DEŽURSTVA

Članak 25.

U Školi za vrijeme rada dežuraju radnici Škole.

Raspored dežurstva učitelja utvrđuje se na način koji odredi ravnatelj.

Raspored dežurstva spremačice također određuje ravnatelj kao i obvezu zaključavanja Škole.

Spremačice kontroliraju i evidentiraju ulazak u Školu roditeljima, skrbnicima i drugim osobama i o tome i o vremenu dolaska i odlaska vode pisanu evidenciju.

Dežurni učitelji brinu o redu na hodnicima i pred učionicama.

Obveza dežurnog učitelja je kontroliranje obveze preobuvanja u papuče.

Članak 26.

U Školi na vidljivom mjestu moraju biti istaknuti telefonski brojevi policije, hitne pomoći, vatrogasaca i Državne uprave za zaštitu i spašavanje.

POSTUPANJE PREMA IMOVINI

Članak 27.

Svi radnici, učenici i druge osobe koje borave u Školi dužni su skrbiti se o imovini Škole prema načelu dobrog gospodara.

Članak 28.

O svakoj materijalnoj šteti na imovini Škole odnosno osobnoj imovini učenici su dužni izvijestiti dežurnog učitelja odnosno razrednika, a učitelji ravnatelja.

Članak 29.

Učenici i radnici Škole trebaju pronađene stvari za koje nije utvrđeno kome pripadaju predati dežurnom učitelju ili spremačici koji ih do pronalaženja vlasnika privremeno odlaže u učionicu posebnog odjela.

Članak 30.

Radnici Škole moraju se racionalno koristiti sredstvima Škole koja su im stavljena na raspolaganje.

Nakon isteka radnog vremena učitelji su dužni uredno pospremiti radne materijale i isključiti električne aparate.

Članak 31.

Svaki uočeni kvar na instalacijama električne struje, plina ili vodovoda, grijanja ili drugi kvar radnici i učenici obvezni su prijaviti dežurnom učitelju ili tajniku, a radnici Škole ravnatelju.

Članak 32.

Učenici su dužni čuvati udžbenike i druga nastavna sredstva te pribor za rad, a posuđene udžbenike i ostala nastavna sredstva pravodobno vratiti neoštećene.

Knjige posuđene u knjižnici učenik je obvezan čuvati i neoštećene pravodobno vratiti.

Članak 33.

Učenici su odgovorni za štetu koju učine na imovini Škole prema općim propisima obveznog prava.

Članak 34.

Radnici Škole za štetu odgovaraju prema općim propisima obveznog prava te propisima radnog zakonodavstva.

POVREDE KUĆNOG REDA

Članak 35.

U Školi su zabranjeni svi oblici fizičkog i psihičkog nasilja, iskazivanja neprijateljstva i svakog drugog oblika neprimjerenog ponašanja.

Članak 36.

Učenicima je zabranjeno po učionicama, stepeništu i hodniku trčati, valjati se, klizati, vikati, zviždati, utrčavati u druge razrede i činiti druge slične radnje jer time narušavaju mir i red, ruše svoj ugled, ugled razreda, ugled škole u cjelini i ugled svojih roditelja, a mogu unesrećiti sebe i druge učenike.

Članak 37.

Učenicima za ponašanja suprotna odredbama ovog Pravilnika mogu se izreći pedagoške mjere sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i

srednjoj školi, Pravilniku o kriterijima za izricanje pedagoških mjera te odredbama Statuta Škole.

Članak 38.

U Školi je zabranjen svaki oblik diskriminacije na osnovi rasne ili etničke pripadnosti, boje kože, spola, jezika, vjere, političkog ili drugog uvjerenja, nacionalnog ili socijalnog podrijetla, imovnog stanja, članstva u građanskim udrugama, obrazovanja, društvenog položaja, bračnog ili obiteljskog statusa, dobi, zdravstvenog stanja, invalidnosti, genetskog naslijeđa, rodnog identiteta, izražavanja ili spolne orijentacije.

Članak 39.

Svaki učenik, učitelj ili druga osoba koja uoči neko od nedozvoljenih ponašanja iz članka 32. do 38?!. ovog Pravilnika obvezna je o tome izvijestiti dežurnog učitelja odnosno ravnatelja.

Dežurni učitelj odnosno ravnatelj upozorit će osobu koja je počinila neko od nedozvoljenih ponašanja iz ovog Pravilnika da prestane s nedozvoljenim ponašanjem jer će u suprotnom biti udaljena iz prostora Škole dobrovoljno ili putem nadležnog policijskog službenika.

Članak 40.

Postupanje prema odredbama ovog Pravilnika sastavni je dio radnih obveza radnika i učenika Škole.

Postupanje radnika suprotno odredbama ovoga Pravilnika smatra se povredom radne obveze.

Članak 37.

O slučajevima težih neprihvatljivih ponašanja učenika prema drugim učenicima, diskriminacije, nasilničkog ili neprijateljskog ponašanja ravnatelj Škole dužan je izvijestiti nadležna državna tijela te postupiti prema propisanim protokolima.

PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 38.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika o kućnom redu prestaje važiti Odluka o kućnom redu Klasa: 003-05/09-01; Urbroj:2115-10/09-27 od 02. lipnja 2009.godine te sve uz isti vezane izmjene i dopune.

Članak 39.

Ovaj Pravilnik o kućnom redu stupa na snagu danom objave na oglasnoj ploči

KLASA: 011-03/24-02/02

URBROJ: 2115-10/04-24-01

Predsjednica Školskog odbora
Ana Majdenić

