

Osnovna škola Hrvatski sokol

Podgajci Podravski, Vladimira Nazora 185

KLASA: 400-01/24-01/12

URBROJ: 2115-10/01-24-01

Podgajci Podravski, 30. kolovoza 2024. godine

Osnovna škola Hrvatski sokol a u vezi s člankom 34. Zakona o fiskalnoj odgovornosti ((Narodne novine, br. 111/18.) i članka 7. Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti (Narodne novine, br. 95/19.) ravnatelj škole dana 30. kolovoza 2024. godine donosi

PROCEDURU STJECANJA, RASPOLAGANJA I UPRAVLJANJA NEKRETNINAMA

Članak 1.

Ovom procedurom propisuje se način i postupak stjecanja, raspolaganja i upravljanja nekretninama u vlasništvu Osnovne škole Hrvatski sokol.

Članak 2.

Odluku o stjecanju, opterećenju ili otuđenju nekretnina donosi Školski odbor uz suglasnost osnivača.

Članak 3.

Stjecanje, raspolaganje i upravljanje nekretninama u vlasništvu Škole određuje se kako slijedi:

DIJAGRAM TIJEKA	OPIS AKTIVNOSTI	ODGOVORNOST	IZVRŠENJE	ROK	POPRAATNI DOKUMENTI
Kupnja, prodaja ili zamjena nekretnina	I. Zaprimanje zahtjeva zainteresirane osobe/stranke/ ili pokretanje postupka po službenoj dužnosti radi realizacije odluke/zaključka školskog odbora	Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje		U roku od 8 dana ocjenjuje se osnovanost zahtjeva	I. Odluka o stjecanju i raspolaganju nekretnina
	II. Pribavljanje podataka u tržišnoj vrijednosti nekretnine provodi se sukladno važećim propisima. Tržišna vrijednost nekretnine utvrđuje se putem stalnih sudskih vještaka ili stalnih sudskih procjenitelja koji o istome izrađuju procjembeni elaborat	Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje		U roku od 5 dana od dana pokretanja postupka	
	III. Donošenje Odluke o kupnji/prodaji nekretnine po tržišnoj cijeni koju donosi	Školski odbor		U roku od 15 do 20 dana od zaprimanja zahtjeva stranke	

	školski odbor uz suglasnost osnivača			ili pokretanja postupka kupnje/prodaje po službenoj dužnosti		
	IV. Objava natječaja Natječaj se objavljuje u dnevnom ili tjednom listu, na oglasnoj ploči i na službenim web stranicama	Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje.		U roku od 3 dana od dana stupanja na snagu Odluke o kupnji/prodaji		
	V. Zaprimanje ponuda u tajništvu	Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje.		Rok je određen u objavljenom natječaju ili 8 - 15 dana od dana objave natječaja		
	VI. Saziv povjerenstva za raspolaganje imovinom, osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje obavještava predsjednika povjerenstva o potrebi sazivanja sjednice	Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje.		Rok je 3 dana nakon isteka roka za podnošenje ponuda		
	VII. U nadležnosti povjerenstva za raspolaganje imovinom je utvrđivanje broja	Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje.		U roku od 3 dana od dana otvaranja ponuda izrađuje		

	<p>zaprimljenih ponuda i pravovremenosti i pravovaljanost ponuda, odnosno utvrđivanje najpovoljnije ponude; izrada zapisnika o otvaranju ponuda, izrada prijedloga Odluke i podnošenje prijedloga ravnatelju</p>		<p>se prijedlog Odluke o odabiru</p>		
	<p>VIII. Donošenje Odluke o odabiru najpovoljnije ponude - donosi: Ravnatelj</p>	<p>Ravnatelj</p>	<p>U roku od 8 do 15 dana od dana podnošenja prijedloga Odluke ravnatelju</p>		
	<p>IX. Rješavanje po žalbi protiv Odluke o odabiru, ako je žalba podnesena</p>	<p>Školski odbor</p>	<p>Rok za žalbu protiv Odluke o odabiru najpovoljnije ponude je 8 dana od dana primitka iste.</p>		
<p>X. Po konačnosti Odluke o odabiru zaključuje se Ugovor sa odobrenim ponuditeljem; Kupoprodajni ugovor</p>		<p>Ravnatelj na temelju ovlasti Školskog odbora</p>	<p>U roku od 8 dana od konačnosti Odluke</p>	<p>Ugovor</p>	

	<p>U slučaju obročne otplate kupoprodajne cijene Ugovor mora sadržavati odredbu o uknjižbi založnog prava (hipoteke) za neisplaćeni dio kupoprodajne cijene, ugovorne kamate i za zatezne kamate za zakašnjenje u plaćanju</p>			
<p>XI. Dostavljanje potpisanog i ovjerenog Ugovora Računovodstvu te Zemljišnoknjižnom odjelu na općinskom sudu radi provedbe Ugovora, te Poreznoj upravi i Državnoj geodetskoj upravi</p>	<p>Osoba koja provodi postupak kupnje ili prodaje</p>			

Članak 4.

Ova Procedura stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se na web stranici i oglasnoj ploči Škole.

Ravnatelj
Krešimir Lagetina

